

員工到職資料表

北醫管理顧問有限公司 範本

填表日期：民國____年____月____日

姓名	_____	身分證統一編號	_____
出生日期	民國____年____月____日	性別	☐ 男 ☐ 女
戶籍地址	_____		
通訊地址	☐ 同戶籍地 _____		
聯絡電話	_____	緊急聯絡人／關係	_____/_____ —
緊急聯絡人電話	_____	E-mail	_____ _____
最高學歷	_____ _____	科系	_____
到職日期	民國____年____月____日	職稱	_____
約定工資（月薪）	新臺幣_____元	健保眷屬依附人數	____人
薪轉帳戶（銀行/分行）	_____ _____	帳號	_____ _____

應繳交文件（到職日繳交）

- ☐ 身分證正反面影本 ☐ 最高學歷證書影本 ☐ 薪轉存摺封面影本 ☐ 體檢報告（依診所規定）
- ☐ 健保轉入所需資料（眷屬依附加保者含眷屬身分證明） ☐ 專業證照影本（護理師、藥師等，職務需要者）

個人資料告知事項

本表所蒐集之個人資料，僅供人事管理、薪資發放、勞健保及勞退申報、稅務申報等特定目的使用，非經當事人同意不作其他用途，並依個人資料保護法妥善保管。當事人得依該法行使查詢、閱覽、補充、更正、停止利用或刪除之權利。

員工本人 簽章： 日期： 年 月 日	人事承辦 簽章： 日期： 年 月 日
---	---

本範本僅供參考，實際適用內容因診所規模、科別與個案情形而異。

使用前請先諮詢 北醫管理顧問有限公司 (02) 2706-5008 csc0501@ms59.hinet.net